

別紙

四万十町 自治体 DX 推進事業「窓口支援システム（書かない窓口）」構築委託業務

企画提案書等作成要領

『四万十町 自治体 DX 推進事業「窓口支援システム（書かない窓口）」構築委託業務公募型プロポーザル実施要領』の「14.提出書類 7」にある「企画提案書」は、事業の目的を踏まえて以下の要領で記述してください。また企画提案書とともに、「提案内容一覧表」にもご記入ください。

(1) 様式、分量は任意ですが、用紙サイズ A4・フォーマットは Excel、Word、PowerPoint

いずれかとし、両面印刷が可能な記述としてください。パンフレットなどの別添資料はこの限りではありません。

(2) 使用するフォントの文字サイズは、原則11ポイント以上とし、図表中の文字や機能、操作

説明を補足するイメージを貼付する際には、判読可能な程度の文字ポイントにしてください。

(3) 見積金額は企画提案書には記載せず、見積書、見積総括表のみに記載してください。